



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

PODRĘCZNIK KORZYSTANIA Z E-KURSÓW

Erasmus+ Project e-Courses for English Teachers

2020-1-SK01-KA226-SCH-094259

Podręcznik korzystania z e-kursów

Martin Drlík

2021

Erasmus+ Project e-Courses for English Teachers

2020-1-SK01-KA226-SCH-094259

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Licence (licence type: Attribution-Non-commercial-No Derivative Works) and may be used by third parties as long as licensing conditions are observed. Any materials published under the terms of a CC Licence are clearly identified as such.

All trademarks and brand names mentioned in this publication and all trademarks and brand names mentioned that may be the intellectual property of third parties are unconditionally subject to the provisions contained within the relevant law governing trademarks and other related signs. The mere mention of a trademark or brand name does not imply that such a trademark or brand name is not protected by the rights of third parties.



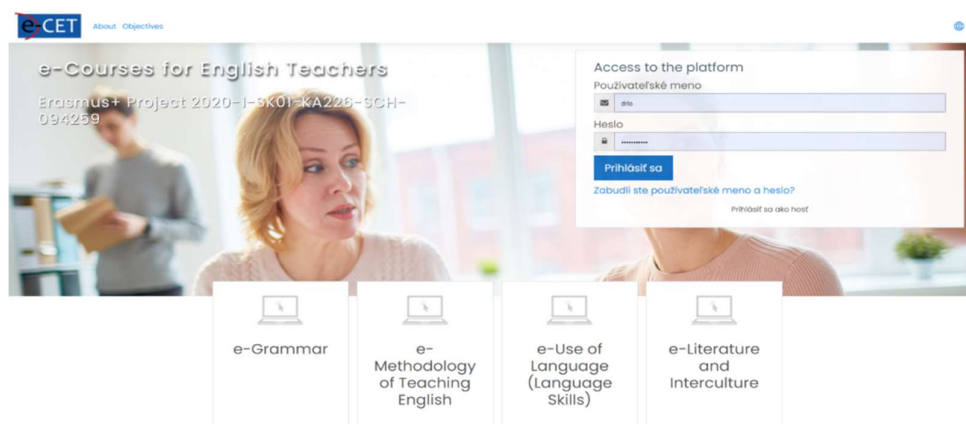
Spis Treści

Portal e-learningowy e-CET	2
Osobisty pulpit nawigacyjny	2
Rozwój kursu	3
Zarządzanie tematami kursu	3
Dodawanie plików	4
Dodawanie zawartości interaktywnej	5
Typ pytania wielokrotnego wyboru	8
Typ pytania "przeciągnij i upuść"	11
Typ pytania "wstaw brakującą frazę"	12
Typ pytania "zaznacz właściwe słowa"	14
Typ pytania "umieść prawidłowe słowo w tekście"	15
Typ pytania "prawda/fałsz"	16
Tworzenie Quizu	19
Tworzenie pytań w banku pytań	19
Pytania wielokrotnego wyboru	22
Pytania typu "prawda/fałsz"	24
Pytania typu "dopasuj do"	25
„Przeciągnij i upuść” w trybie pytania tekstowego	26
Typ pytania z krótką odpowiedzią	27
Typ pytania z wbudowaną odpowiedzią	29
Kategorie pytań	33
Dodawania pytań do quizu	34

Portal e-learningowy E-CET

System zarządzania nauką Moodle opracowany w ramach projektu e-CET jest dostępny pod adresem internetowym <https://ecet.aspektnd.sk/>

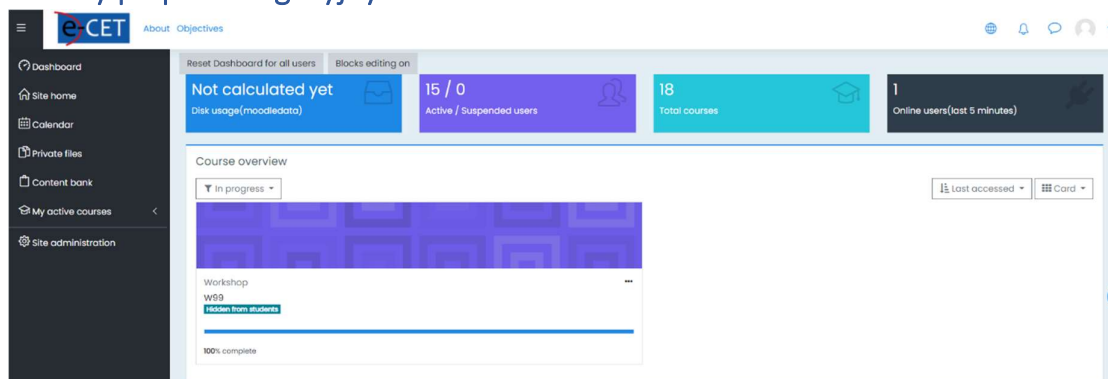
Kursy e-learningowe są dostępne tylko dla zarejestrowanych użytkowników. Samodzielna rejestracja nie jest jeszcze otwarta. Konieczne jest skontaktowanie się z administratorem w celu utworzenia konta użytkownika.



Jeżeli posiadamy konto użytkownika, możemy zalogować się do systemu. Widzimy spersonalizowany pulpit nawigacyjny, który może się różnić w zależności od przypisanej roli i preferencji poszczególnych użytkowników. Lista kursów, do których mamy dostęp lub już się zapisaliśmy, jest wyświetlana w głównej części pulpitu nawigacyjnego. Jeśli nie widzimy tam żadnych kursów, możemy spróbować zmienić ustawienia filtra.

Jeśli widzimy kurs, możemy zaznaczyć go kursorem, aby dostać się do jego zawartości.

Osobisty pulpit nawigacyjny



Uwaga: Kurs, z którego planujemy często korzystać, możemy wyróżnić za pomocą łącznika w prawym górnym rogu obszaru. Jeśli wybierzemy opcję *Starred*, kurs będzie zawsze dostępny w najbardziej widocznej części pulpitu nawigacyjnego.

Course overview



Strona główna kursu pojawia się po kliknięciu w tytuł kursu. Kursy opracowane w ramach projektu będą miały taką samą strukturę i układ. Menu po lewej stronie można zwinąć za pomocą ikony podświetlonej pomarańczowym kwadratem. Treści edukacyjne dostępne są w centralnej części strony głównej projektu. Zaleca się podzielenie treści na jednostki logiczne, które można nazwać tematami. Zarówno twórcy kursów, jak i nauczyciele mogą dodawać, zastępować i usuwać tematy.

Rozwój kursu

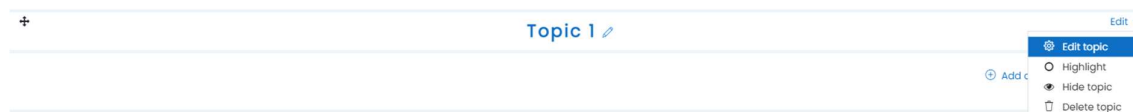


Zanim jednak to zrobimy, musimy zmienić tryb kursu. Innymi słowy, musimy kliknąć przycisk *Włącz edycję* (*Turn editing on*) po prawej stronie, aby otworzyć tryb edycji. Ten tryb jest dostępny tylko dla użytkowników występujących w roli nauczyciela lub twórcy kursu.

Zarządzanie tematami kursów

Każdy temat reprezentuje kolejną jednostkę, którą można zarządzać za pomocą menu po prawej stronie ekranu. Możemy edytować, podświetlać, ukrywać treści dla uczniów i usuwać temat. Jeśli musimy zmienić kolejność tematów, możemy je przeciągnąć i upuścić w ostateczne miejsce za pomocą ikony krzyżyka znajdującej się po lewej stronie ekranu.

Możemy również zmienić tytuł tematu bezpośrednio za pomocą ikony pióra pojawiającego się obok tytułu. W tym celu, aby potwierdzić zmianę tematu, musimy nacisnąć klawisz *Enter*.



Jeśli chcemy dodać inne tematy, możemy skorzystać z linku *Dodaj tematy (Add topics)* w prawym dolnym rogu.

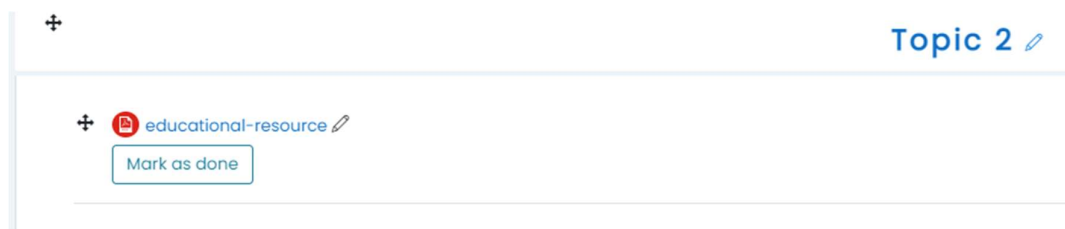


Kiedy zdecydowaliśmy się dodać jakiś nowy temat, lub też dany temat w dowolny sposób poszerzyć, musimy znajdować się w trybie edycji, a następnie skorzystać z linku *Dodaj zajęcie lub zasób (Add an activity or resource)* dostępnego po prawej stronie tematu.

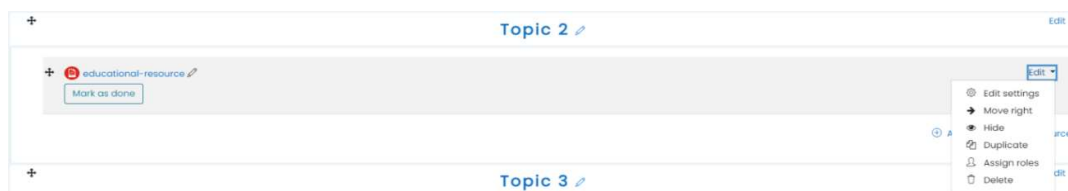
Dodawanie plików

Najprostszy sposób wgrania plików do wybranego tematu wygląda następująco:

1. Włącz tryb edycji za pomocą przycisku po prawej stronie strony kursu głównego.
2. Przejdź do tematu, w którym plik ma zostać umieszczony.
3. Otwórz przeglądarkę MS Windows.
4. Przejdź do katalogu z plikiem, który chcesz przenieść.
5. Przeciągnij i upuść plik w odpowiednie miejsce kursu.



Tytuł pliku możemy zmienić bezpośrednio za pomocą ikony długopisu. Nie należy zapomnieć o wcześniejszym naciśnięciu klawisza *Enter*, aby potwierdzić wprowadzone zmiany. Jeśli potrzebujemy zmienić inne ustawienia, możemy skorzystać z menu *Edytuj (Edit)*, czyli ustawienia znajdującego się po prawej stronie.



Wyświetlony zostanie formularz ze wszystkimi ustawieniami. Poszczególne funkcje są podzielone na kilka zawiniętych kategorii. Możemy je wszystkie rozwinąć korzystając z linku po prawej stronie. Na koniec zatwierdzamy zmiany za pomocą poniższych przycisków.

• Updating File in Topic 2

▼ General

Name

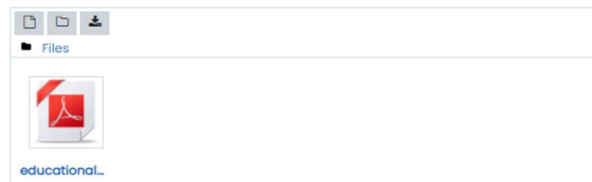
educational-resource

Description

Rich text editor toolbar with icons for undo, redo, bold, italic, text color, background color, link, unlink, list, and other formatting options.

☐ Display description on course page

Select files



▸ Appearance

▸ Common module settings

▸ Restrict access

▸ Activity completion

▸ Tags

▸ Competencies

Save and return to course

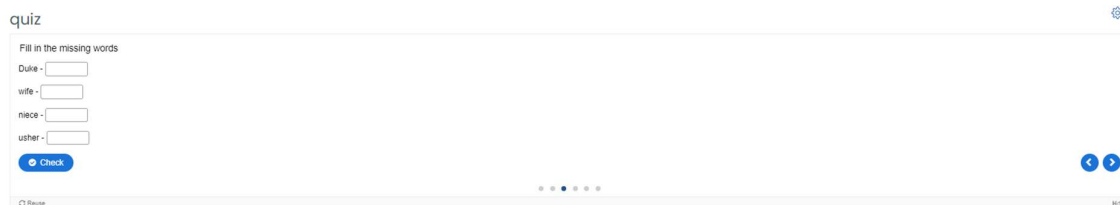
Save and display

Cancel

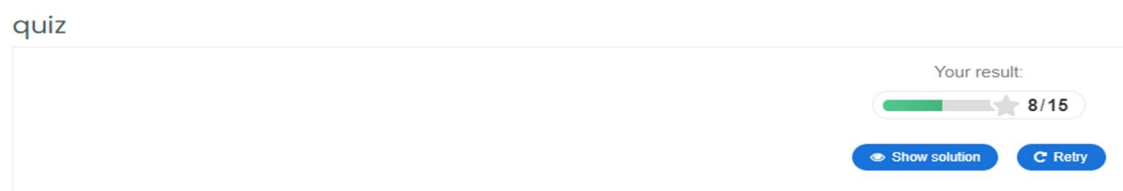
Nie należy zapominać, iż podczas planowanej zmiany pliku zasobowego na naszym komputerze, musimy powtórzyć wszystkie powyższe kroki, aby zastąpić zmieniony plik w kursie e-learningowym.

Dodawanie zawartości interaktywnej

Możemy tworzyć bardziej interesujące wizualnie treści, korzystając z unikalnej czynności zwanej *Interactive Content (Treść interaktywna)*. Treści interaktywne to nowoczesna aktywność, w pełni obsługiwana przez przeglądarkę internetową, która zapewnia wiele opcji angażowania uczniów w naukę. Używamy go do tworzenia quizów z różnymi rodzajami pytań. Poniższy obrazek pokazuje, jak może wyglądać quiz.

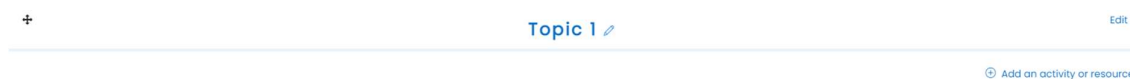


Wynik pokazuje ilość punktów uzyskanych przez ucznia.

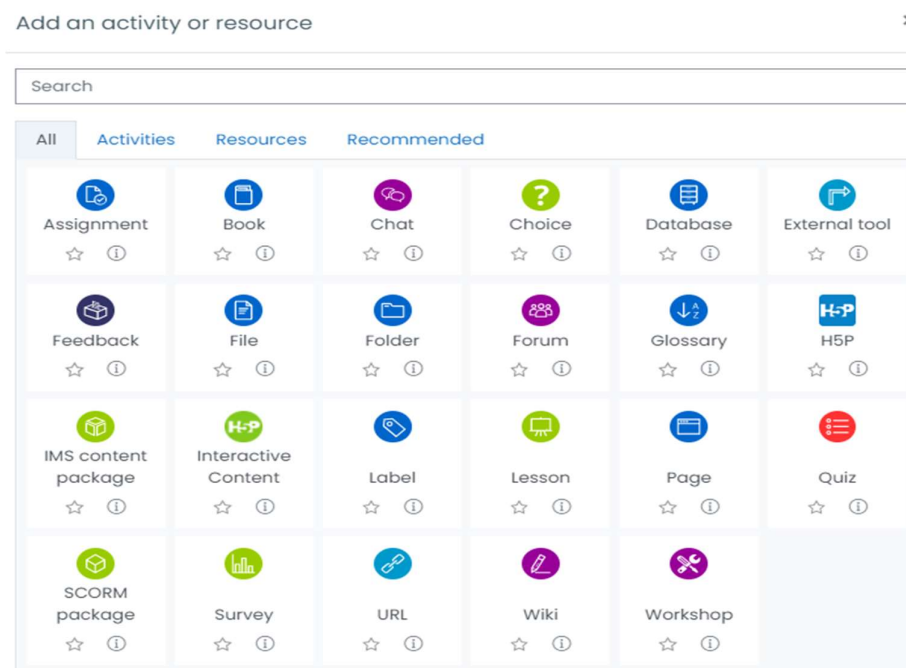


W celu utworzenia nowego quizu, powinniśmy wykonać następujące kroki:

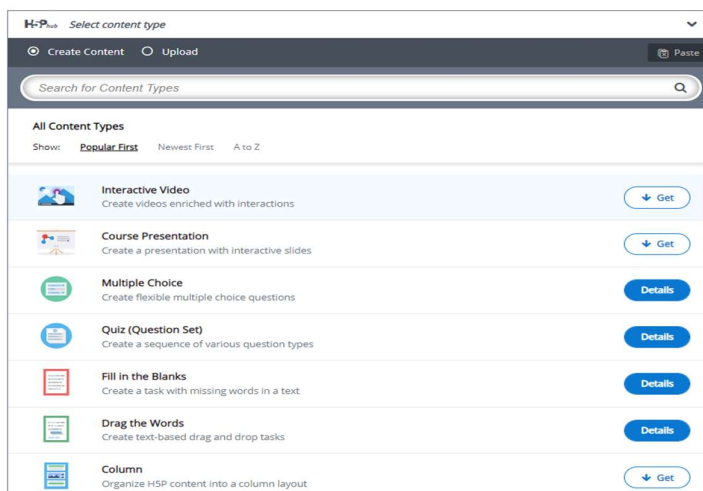
1. Tryb edycji włączamy przyciskiem *Włącz edycję (Turn editing on)* po prawej stronie kursu głównego.
2. Wybieramy temat, do którego chcemy dodać treści edukacyjne.
3. Klikamy w link *Dodaj ćwiczenie lub zasób (Add an activity or resource)* pod wybranym obszarem tematycznym po prawej stronie.



4. Wyświetlone zostanie wyskakujące okienko z dostępnymi typami zasobów i działań. Wybieramy *Zawartość Interaktywną (Interactive Content)*.
5. Wyświetli się formularz z głównymi ustawieniami czynności.
6. Część *Opis* może pozostać pusta. Możemy jednak skutecznie go wykorzystać do instruowania uczniów i opisywania celu działania. Opis może być również widoczny na stronie głównej kursu za pomocą przycisku wyboru Wyświetl opis na stronie kursu.
7. Wszystkie czynności związane z treścią edukacyjną wykonujemy w części edytorskiej formularza.
8. Najpierw musimy wybrać odpowiedni rodzaj treści. W naszym przypadku wybieramy Quiz (zestaw pytań).



9. Po automatycznym odświeżeniu części edytora formularza widzimy wiele opcji. Obowiązkowe opcje są oznaczone gwiazdką. Na szczęście możemy pozostawić wiele opcji bez zmian z ustawieniami domyślnymi i zmienić później, jeśli zajdzie taka potrzeba.
10. Najpierw dodajemy **Tytuł pytania**. Tytuł zostanie wyświetlony na stronie głównej kursu, jako link bezpośrednio do quizu.



11. Jeśli klikniemy małą ikonę strzałki w pobliżu *Quiz Introduction (Wprowadzenie quizu)*, możemy łatwo dodać niezbędny tekst wprowadzający. Inne pola mogą pozostać puste lub wypełnione wartościami domyślnymi.
12. Oczywiście możemy zmienić wskaźnik paska postępu i ustawić tam próg zaliczenia quizu.

13. Najważniejsza część quizu nosi tytuł *Questions (Pytania)*. Jak widać na obrazku, możemy utworzyć sekwencję pytań różnych typów za pomocą listy kombinowanej w sekwencji *Question Type (Typ pytania)*. Istnieje sześć podstawowych typów pytań.

Question Set

Title * Metadata
Used for searching, reports and copyright information

Quiz introduction

☐ Display introduction

Title
This title will be displayed above the introduction text.

Introduction text
This text will be displayed before the quiz starts.

Start button text

Start Quiz

Background image
An optional background image for the introduction.

+ Add

Questions * Textual Default

1.- x

+ ADD QUESTION

Question type *
Library for this question.

- Copy Paste

☐ **Disable backwards navigation**
This option will only allow you to move

☐ **Randomize questions**
Enable to randomize the order of ques

Number of questions to be shown:
Create a randomized batch of questions from the total.

Multiple Choice
Drag and Drop
Fill in the Blanks
Mark the Words
Drag Text
True/False Question

Typ pytania wielokrotnego wyboru

Jako przykład wybierzemy typ pytania wielokrotnego wyboru. Ostateczny wygląd tego typu pytań jest następujący:

Quiz

Choose the correct form of the verbs in brackets.

Next year he [drive] his truck for twenty years.

- ☐ will drive
- ☐ will be driving
- ☒ will have been driving

✓ Check

Jeśli odpowiedź jest prawidłowa, quiz pokaże następującą informację zwrotną.

Quiz

Choose the correct form of the verbs in brackets.

Next year he [drive] his truck for twenty years.

- will drive
- will be driving
- ✓ will have been driving

1/1

Widzimy, że reszta formularza zmieniła się zgodnie z wybranym typem pytania.

Zacniemy od *Title of the question (Tytułu pytania)*, który będzie widoczny w menu po lewej stronie. Następnie dodajemy samo pytanie w polu *Question (Pytanie)*.

Questions *

1. Untitled Multiple... ✕

2. Untitled Multiple... ✕

+ ADD QUESTION

Question type *

Library for this question.

Multiple Choice

Copy Paste & Replace

Title * Metadata

Used for searching, reports and copyright information

Untitled Multiple Choice

Media

Question *

Choose the correct form of the verbs in brackets.

Next year he [drive] his truck for twenty years.

Musimy napisać ewentualne indywidualne odpowiedzi do części *Available options (Dostępne opcje)*. W pierwszej kolejności dodajemy odpowiedź do pola *Text (Tekst)*, a następnie sprawdzamy, czy ta odpowiedź jest poprawna. *Tips and feedback (Porady i opinie)* możemy dodać, klikając tytułową część

formularza. Możemy dodać tyle odpowiedzi ile potrzeba za pomocą przycisku *Add option (Dodaj opcję)*. Pytanie może mieć więcej niż jedną poprawną odpowiedź.

Available options *

▼ will have been driving

Text *

will have been driving

☒ Correct

► Tips and feedback

▼ will be driving

Text *

will be driving

☐ Correct

► Tips and feedback

▼ will drive

Text *

B I x₂ x³ I_x [Rich text editor icons]

will drive

body div

☐ Correct

Na koniec możemy dodać *Overall Feedback (Ogólną opinię)* do tego pytania i skonfigurować szczegóły zachowania pytania. W naszym przypadku pozostawiamy indywidualne ustawienia bez zmian.

ADD OPTION

Overall Feedback

► Behavioural settings

Wybraliśmy ten rodzaj aktywności do stworzenia całego quizu z kilkoma pytaniami, jak pisaliśmy wcześniej. Dlatego kolejnym krokiem będzie dodanie nowego pytania. Musimy przewinąć okno w górę i kliknąć przycisk *Add Question (Dodaj pytanie)* po lewej stronie formularza. Jak widać, nie zapisaliśmy jeszcze żadnych zmian. Dlatego musimy być ostrożni i nie używać przycisku Wstecz przeglądarki internetowej.

Questions *

Textual Default

1. Untitled Multiple... x

+ ADD QUESTION

Question type *

Library for this question.

Multiple Choice v

Copy Paste & Replace

Title * Metadata

Used for searching, reports and copyright information

Untitled Multiple Choice

Po kliknięciu przycisku musimy wybrać odpowiedni rodzaj pytania i powtórzyć wszystkie kroki.

Typ pytania typu „przeciągnij i upuść”

Drugi przykład pytania to przeciągnij i upuść. Możemy użyć tego typu pytań, aby umieścić prawidłowe słowo na obrazku w tle lub dopasować powiązane pary słów za pomocą przeciągania i upuszczania, jak w naszym przykładzie poniżej.

Q2: Supply the missing words (counterparts)

duke	wife	introducer	duchess
usher	niece	nephew	husband

Ponownie zaczniemy od tytułu. Następnie ustawiamy wymiary obszaru w pikselach i wciskamy przycisk *Next Step Task (Następny krok)* po prawej stronie.

Title * Metadata

Used for searching, reports and copyright information

Q2

Step 1 Settings

Step 2 Task

Background image

Optional. Select an image to use as background for your drag and drop task.

+ Add

Task size *

Specify how large (in px) the play area should be.

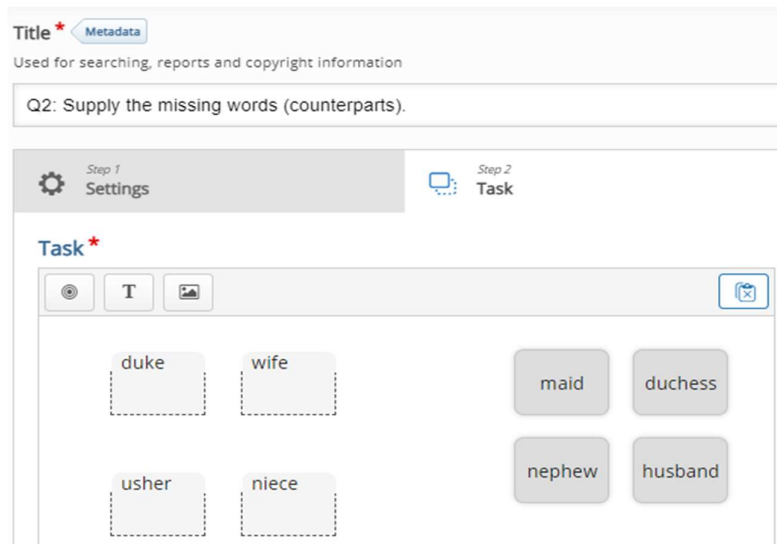
620 x 310

Next Step Task >

Nasze zadanie będzie się składać z następujących czterech kroków:

1. Zaczniemy od umieszczenia stref zrzutu na płótnie lub obrazie.
2. Pokazujemy jego ustawienia, oraz umieszczamy etykietę.
3. Umieszczamy elementy upuszczane i zaznaczamy odpowiednie strefy upuszczania.
4. Ponownie edytujemy strefę zrzutu i zaznaczamy prawidłowe odpowiedzi.

W ten sposób dokonujemy przeciągnięcia, kończąc pytanie typu „przeciągnij i upuść”.



Typ pytania „Wstaw brakującą frazę”

Kolejne pytanie pozwala wypełnić pustą część tekstu właściwymi słowami. W celu objaśnienia, użyjemy tego samego przykładu par słów, co w poprzednim przykładzie.

quiz

Fill in the missing words

Duke -

wife -

niece -

usher -

☒ Check

Poniższy obrazek pokazuje jak zachowuje się pytanie. Jeśli klikniemy *Show solution (Pokaż rozwiązanie)*, zostanie wyświetlona poprawna odpowiedź.

quiz

Fill in the missing words

Duke - ✓

wife - ✓

niece - ✗

usher - ✓

3/4

Tego typu pytanie możemy dodać do quizu, wybierając je z listy typów pytań. Poza *Tytułem (Title)* powinniśmy zaznaczyć pole *Opis zadania (Task description)*, gdzie możemy wstawić sugestię, jak odpowiedzieć na tego rodzaju zadanie.

Treść pytania trafia do części oznaczonej, jako *Bloki tekstowe (Text blocks)*. Jak widać, istnieje możliwość dodania większej liczby bloków tekstu w jednym pytaniu za pomocą przycisku *Dodaj blok tekstu (Add text block)*.

Możemy postępować zgodnie z instrukcjami, aby pomyślnie stworzyć tego rodzaju pytanie. Możemy dodać spacje z gwiazdką (*) przed i za poprawnym słowem/frazą. Alternatywne odpowiedzi są oddzielone ukośnikiem (/). Na koniec możemy dodać wskazówkę tekstową, używając dwukropka (:) przed końcówką.

Należy podkreślić, że w słowach domyślnie rozróżniana jest wielkość liter. To zachowanie możemy zmienić poniżej w części formularza o nazwie *Ustawienia zachowania (Behavior settings)*. Możemy zauważyć tutaj wiele innych opcji, które pozwolą na to, że quiz będzie bardziej przyjazny dla naszych uczniów.

Text blocks *

Line of text

i Important instructions

- Blanks are added with an asterisk (*) in front and behind the correct word/phrase.
- Alternative answers are separated with a forward slash (/).
- You may add a textual tip, using a colon (:) in front of the tip.

Example: HSP content may be edited using a *browser/web-browser:Something you use every day*.

Duke - *Duchess*

wife - *husband*

niece - *nephew*

usher - *maid*

Typ pytania „Zaznacz właściwe słowa”

Kolejny typ pytania wymaga od ucznia zaznaczenia/podkreślenia właściwego słowa lub frazy na liście słów lub zdań.

quiz

Choose the correct participial adjective to complete the sentences below.

1. So far, the signs are: promising - promised
2. Her parents were delighting - delighted that she had won.

✓ Check

quiz

Choose the correct participial adjective to complete the sentences below.

1. So far, the signs are: promising ✓ ⁺¹ - promised
2. Her parents were delighting - delighted ✓ ⁺¹ that she had won.

★ 2/2

Jeśli chcemy stworzyć tego typu pytanie, dodajemy je do quizu za pomocą przycisku *Dodaj pytanie* (*Add question*). W związku z tym dodajemy odpowiedni tekst do odpowiednich pól formularza *Tytuł* (*Title*), a także *Opis zadania* (*Task description*). Najważniejszym polem jest pole zatytułowane *Pole tekstowe* (*Text-field*), w którym wpisujemy tekst pytania. W tym polu znajdują się również niezbędne instrukcje dotyczące zaznaczenia słowa, które zostanie uznane za prawidłową odpowiedź. Ponownie używamy do tego gwiazdki.

Question type *
Library for this question.

Mark the Words ▼ Copy Paste & Replace

Title * Metadata
Used for searching, reports and copyright information

Q4

Task description *
Describe how the user should solve the task.

Choose the correct participial adjective to complete the sentences below.

Textfield *

i Important instructions ✕ Hide

- Correct words are marked with asterisks (*) before and after the word.
- Asterisks can be added within marked words by adding another asterisk.
*correctword*** => correctword*.
- Only words may be marked as correct. Not phrases.

Example: The correct words are marked like this: *correctword*, an asterisk is written like this: *correctword***.

1. So far, the signs are: *promising* - promised

2. Her parents were delighting - *delighted* that she had won.

Istnieje możliwość konfiguracji wielu innych opcji i cech zachowania podobnych do poprzedniego typu pytań.

Typ pytania „Umieść prawidłowe słowo w tekście”

Pytanie z przeciąganiem tekstu pozwala nam poprosić ucznia o umieszczenie prawidłowego słowa w tekście lub utworzenie pasujących par. Pytanie może wyglądać jak na poniższym obrazku.

MATCH the tense, aspect and voice to the given verb forms and drag the them into the correct boxes.

1 it has been grown -

2 it has grown -

3 it was growing -

present, non-progressive, perfective, active

present, non-progressive, perfective, passive

past, progressive, non-perfective, active

Uczeń powinien przeciągnąć słowa frazy w odpowiednie miejsce po lewej stronie. Po kliknięciu przycisku *Sprawdź (Check)*, uczeń widzi poprawność swojej próby.

quiz

MATCH the tense, aspect and voice to the given verb forms and drag the them into the correct boxes.

1 it has been grown - past, progressive... ✕

2 it has grown - present, non-prog... ✕

3 it was growing - present, non-prog... ✓

1/3

Stworzenie tego typu pytania wymaga ponownego zastosowania dobrze znanych kroków. Ponownie musimy dodać nowe pytanie do quizu i wybrać opcję *Przeciągnij tekst (Drag text)*, jako typ pytania. Następnie musimy dodać tytuł i opis zadania. Samo pytanie jest zapisane w polu *Tekst (Text)*.

Question type *
Library for this question.

Drag Text Copy Paste & Replace

Title * Metadata
Used for searching, reports and copyright information

Q5

Task description *
Describe how the user should solve the task.

MATCH the tense, aspect and voice to the given verb forms and drag the them into the correct boxes.

Text *

i Important instructions Hide

- Droppable words are added with an asterisk (*) in front and behind the correct word/phrase.
- You may add a textual tip, using a colon (:) in front of the tip.
- For every empty spot there is only one correct word.
- You may add feedback to be displayed when a task is completed. Use '\+' for correct and '\-' for incorrect feedback.

Example: H5P content may be edited using a *browser:What type of program is Chrome?*.
H5P content is *interactive\+Correct! \-Incorrect, try again!*

1 it has been grown - *present, non-progressive, perfective, passive*
2 it has grown - *present, non-progressive, perfective, active*
3 it was growing - *past, progressive, non-perfective, active*

Jak możemy przeczytać w instrukcji, każdemu pustemu miejscu odpowiada tylko jedno poprawne słowo. Jeśli będziemy chcieli zmienić zachowanie pytania lub dodać dodatkową opinię, wszystko znajdziemy w części formularza *Ogólne opinie (Overall feedback)*, oraz *Ustawienia zachowania (Behavioral settings)*.

Typ pytania prawda/fałsz

Ostatni typ pytania dostępny bezpośrednio w tym quizie jest prosty do stworzenia. Wymaga od ucznia podjęcia decyzji, czy przedstawione stwierdzenie jest poprawne, czy też niepoprawne.

quiz

The noun *information* has plural form *informations*.

☒ True

☐ False

Check

quiz

The noun *information* has plural form *informations*.

☒ True ☐ False

You got 0 of 1 points

0/1

Show solution

Retry

Tego typu pytanie możemy dodać do quizu za pomocą przycisku *Dodaj pytanie (Add question)*. Wybieramy typ *Pytanie Prawda/Falsz (True/False Question)*. Następnie musimy wpisać Tytuł pytania i sam tekst pytania. Na koniec musimy zaznaczyć, czy zdanie jest uważane za prawdziwe czy fałszywe.

Question type *
Library for this question.

True/False Question

Title *
Used for searching, reports and copyright information

Q6 - Decide, if the following statement is correct or incorrect.

► Media

Question *

B I $\times_e$ $\times^e$ I_x Normálny -

The noun *information* has plural form *informations*.

body p

Correct answer *

☐ True ☒ False

Wreszcie, po utworzeniu wszystkich pytań, możemy sprawdzić ustawienia dotyczące konkretnych reakcji w utworzonym quizie, które pojawią się na końcu formularza.

☐ **Disable backwards navigation**
This option will only allow you to move forward in Question Set

☐ **Randomize questions**
Enable to randomize the order of questions on display.

Number of questions to be shown:
Create a randomized batch of questions from the total.

Kolejny zestaw ustawień jest dostępny pod tytułem *Zakończone (Finished)*. Podczas kolejnego korzystania z quizu możemy cofnąć się w dowolnym momencie, aby zmienić zachowanie indywidualnego pytania lub quizu. Możemy także pozostawić je bez zmian na tym etapie tworzenia quizu.

▼ **Finished**

☒ Display results

☒ Display solution button

☒ Display retry button

No results message
Text displayed on end page when "Display results" is disabled

Feedback heading *
This heading will be displayed at the end of the quiz when the user has answered all questions.

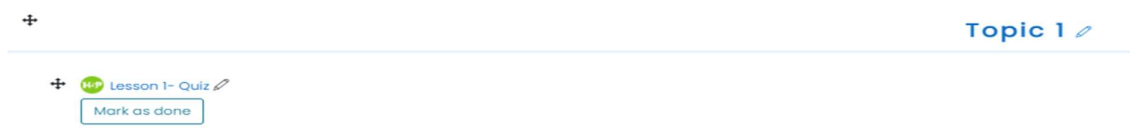
▸ Overall Feedback

Solution button label *
Text for the solution button.

Retry button label *
Text for the retry button.

Finish button text *

Po zatwierdzeniu wszystkich zmian możemy przejrzeć końcową wersję tematyczną quizu w odniesieniu do wybranego kursu.



Quizy w LMS Moodle mogą być również tworzone przy użyciu starszego podejścia, które zostanie przedstawione w następnym rozdziale.

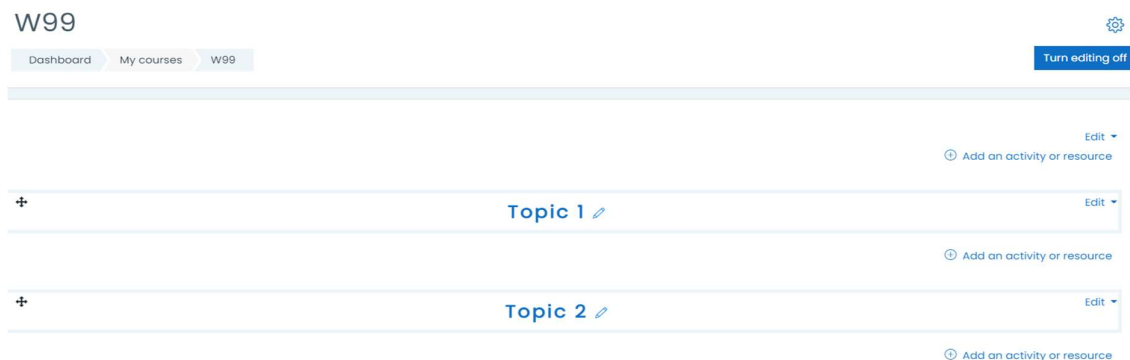
Tworzenie quizu

Jest wiele przykładów, jak skutecznie wykorzystać quiz w kursie e-learningowym. Powinniśmy jednak postępować zgodnie z przedstawionymi zaleceniami, aby quiz i pytania mogły być wykorzystane w kursie w sposób elastyczny:

1. Tworzymy zestaw pytań w banku pytań.
2. Pytania dzielimy na kategorie według wybranych kryteriów.
3. Możemy również dodać tzw. *question tags*, aby zmaksymalizować przyszłe wykorzystanie pytań.
4. Na pytania zebrane w banku pytań tworzymy quizy w różnych częściach kursu e-learningowego.

Tworzenie pytań w banku pytań

Wszystkie pytania utworzone w kursie e-learningowym gromadzone są w banku pytań. Zestaw pytań możemy wyświetlić za pomocą ikony koła zębatego w prawym górnym rogu strony kursu głównego. Musimy wybrać pozycję menu *Więcej.... (More ...)*.



-  Edit settings
-  Course completion
-  Unenrol me from W99
-  Filters
-  Gradebook setup
-  Backup
-  Restore
-  Import
-  Copy course
-  Reset
-  Accessibility toolkit
-  More...

Na koniec widzimy uporządkowaną listę wszystkich funkcji, którymi można zarządzać na poziomie kursu. Link do banku pytań jest dostępny poniżej. Klikamy na link *Pytania (Questions)*.

Course administration

[Course administration](#)

[Users](#)

[Edit settings](#)
[Course completion](#)
[Unenrol me from W99](#)
[Filters](#)
[Gradebook setup](#)
[Backup](#)
[Restore](#)
[Import](#)
[Copy course](#)
[Reset](#)
[Accessibility toolkit](#)

[Reports](#)

[Competency breakdown](#)
[Logs](#)
[Live logs](#)
[Activity report](#)
[Course participation](#)
[Activity completion](#)

Badges

[Manage badges](#)
[Add a new badge](#)

[Question bank](#)

[Questions](#)
[Categories](#)
[Import](#)
[Export](#)

System wyświetla stronę główną banku pytań. Możemy uzyskać listę już utworzonych pytań. To zrozumieliśmy, że jeśli wyświetlimy tę stronę po raz pierwszy, lista nie będzie zawierać żadnych informacji.

Nowe pytanie możemy utworzyć za pomocą przycisku z tym samym tekstem. Nie musimy nic więcej zmieniać.

W99

[Dashboard](#)[My courses](#)[W99](#)[Question bank](#)[Questions](#)

[Questions](#)[Categories](#)[Import](#)[Export](#)

Question bank

Select a category: Default for W99 (7)

The default category for questions shared in context 'W99'.

No tag filters applied

Filter by tags...

☐ Show question text in the question list

[Search options](#)

☐ Also show questions from subcategories

☐ Also show old questions

Create a new question ...

	Question	Actions	Created by
	Question name / ID number		First name / Surname / Date
☐	Q01	Edit	Martin Drlik 1 July 2021, 11:21 PM
☐	Q02	Edit	Martin Drlik 1 July 2021, 11:23 PM
☐	Q03	Edit	Martin Drlik 1 July 2021, 11:25 PM
☐	Q04	Edit	Martin Drlik 1 July 2021, 11:39 PM
☐	Q05	Edit	Martin Drlik 2 July 2021, 10:42 AM
☐	Q06	Edit	Martin Drlik 2 July 2021, 10:31 AM
☐	Q09	Edit	Martin Drlik 2 July 2021, 10:58 AM

With selected:

[Delete](#)[Move to >>](#)Default for W99 (7)

Po kliknięciu podświetlonego przycisku na poprzednim obrazku otworzy się wyskakujące okienko. Widzimy tam kilka rodzajów pytań, które możemy zawrzeć w quizach. W kolejnych rozdziałach przedstawimy najczęstsze typy pytań.

Choose a question type to add
×

QUESTIONS

☐ Multiple choice
 ☐ True/False
 ☐ Matching
 ☐ Short answer
 ☐ Numerical
 ☐ Essay
 ☐ Calculated
 ☐ Calculated multichoice
 ☐ Calculated simple
 ☐ Drag and drop into text
 ☐ Drag and drop markers

Select a question type to see its description.

Add

Cancel

Typ pytania wielokrotnego wyboru

Typ pytania wielokrotnego wyboru jest prawdopodobnie najczęściej używanym pytaniem z odpowiedziami zamkniętymi. Może mieć jedną lub więcej poprawnych odpowiedzi i opcjonalną liczbę błędnych.

Question 1

Not yet answered

Marked out of 1.00

Choose the correct form of the verbs in brackets.

Next year he [drive] his truck for twenty years.

☐ a. will be driving
 ☐ b. will have been driving
 ☐ c. will drive

Start again

Save

Fill in correct responses

Submit and finish

Close preview

Zamierzając stworzyć tego typu pytanie, zaznaczamy ten typ w oknie wyświetlonym powyżej i wciskamy przycisk *Dodaj (Add)*. System otwiera formularz z wieloma ustawieniami. W tym momencie musimy dodać tylko następujące pozycje:

1. Nazwa pytania, pod którą pytanie będzie dostępne na liście pytań.
2. Tekst pytania.
3. Na tym etapie nie zmieniamy znaku *Domyślny (Default)*.

Adding a Multiple choice question[®]

Expand all

General

Category Default for W99 (?)

Question name Q07

Question text

Choose the correct form of the verbs in brackets.
Next year he [drive] his truck for twenty years.

Default mark 1

W związku z tym powinniśmy wybrać, czy pytanie będzie miało tylko jedną czy więcej poprawnych odpowiedzi, korzystając z pola kombi *Jedna czy wiele odpowiedzi?* (*One or multiple answers*).

ID number

?

One or multiple answers?

One answer only

☒ Shuffle the choices? ?

Number the choices?

a., b., c., ...

Show standard instructions

? No

Korzystamy z drugiej części formularza *Odpowiedzi (Answers)*, w której musimy wpisać wszystkie możliwe odpowiedzi na pytanie. Odpowiedzi należy dodać do pola zatytułowanego *Wybór 1 ... Wybór N (Choice 1 ... Choice N)*. Jednocześnie musimy wybrać wagę ocen dla tego wyboru (odpowiedzi) tak, aby suma wszystkich poprawnych odpowiedzi wynosiła 100%.

Oznacza to, że jeśli w pytaniu mamy tylko jedną poprawną odpowiedź, wybieramy 100%. W przypadku większej liczby poprawnych odpowiedzi, musimy podzielić 100% pomiędzy wszystkie poprawne odpowiedzi.

▼ Answers

Choice 1	A B I will be driving
Grade	None
Feedback	A B I

Choice 2	A B I will have been driving
Grade	100%
Feedback	A B I

Choice 3	A B I will drive
Grade	None
Feedback	A B I

Jak można zauważyć, istnieje możliwość dodania podpowiedzi do każdej możliwej odpowiedzi. Jednak stworzenie takiej formy pomocowej zajmuje dużo czasu.

Typ zadania prawda/fałsz

Możemy również bardzo szybko utworzyć zadanie typu prawda/fałsz. Jedynym warunkiem jest sporządzenie deklaracji, czy podane określenie jest poprawne czy też niepoprawne.

Question 1

Not yet answered

Marked out of 1.00

A text of a sentence, which is for example false.

Select one:

☐ True

☐ False

Start again Save Fill in correct responses Submit and finish Close preview

W tym celu należy wykonać te same kroki, co poprzednio:

1. Klikamy w przycisk *Utwórz nowe pytanie (Create a new question)*.
2. Wybieramy *Prawda/Fałsz (True/False)* i klikamy w przycisk *Dodaj (Add)*.
3. Dodajemy nazwę pytania oraz tekst pytania.
4. Wybieramy *Poprawna odpowiedź – prawda lub fałsz (Correct answer – true/false)*.

Save in category: Default for W99 (?)

Question name: Q09

Question text: A text of a sentence, which is for example false.

Default mark: 1

General feedback:

ID number:

Correct answer: False

Zadanie typu „Dopasuj do ...”

Zadanie tego typu pozwala nam stworzyć pytanie, w którym uczeń jest proszony o dopasowanie powiązanych słów, stwierdzeń i/lub jednostek. Przykład takiego pytania widzimy na poniższym obrazku.

Question 1
Not yet answered
Marked out of 1.00

MATCH the tense, aspect and voice to the given verb forms.

it has been grown	Choose...
it was growing	Choose...
it has grown	Choose...

Start again Save Fill in correct responses Submit and finish Close preview

W celu utworzenia zadania tego typu, należy postępować zgodnie z opracowanymi wcześniej krokami:

1. Klikamy w przycisk *Utwórz nowe pytanie (Create a new question)*.
2. Wybieramy *Dopasowany typ pytania (Matching type of question)* i klikamy w przycisk *Dodaj (Add)*.
3. Dodajemy nazwę pytania oraz tekst pytania.

Editing a Matching question®

General

Current category

Save in category

Question name

Question text

Default for W99 (?) Use this category

Default for W99 (?)

Q08

MATCH the tense, aspect and voice to the given verb forms.

[illegible]

Kolejny typ pytania można uznać za bardziej przyjazną dla użytkownika odmianę pytania wymagającego dopasowania odpowiedzi. Uczeń proszony jest o przeciągnięcie wymaganej odpowiedzi i upuszczenie jej w odpowiednie miejsce.

Możemy ponownie wykonać te same kroki, co w przypadku wyżej wymienionych rodzajów pytań. Musimy jednak użyć specjalnych symboli wieloznacznych [[]] w tekście pytania, aby utworzyć miejsca, w których uczniowie powinni upuścić słowa lub stwierdzenia.

Editing a drag and drop into text

General

Current category

Save in category

Question name

Question text

Default for W99 (7) ☒ Use this category

Default for W99 (7)

Q05

Rich text editor toolbar with icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, indent, outdent, undo, redo, and others.

MATCH the tense, aspect and voice to the given verb forms.

it has been grown [[1]]

it has grown [[2]]

it was growing [[3]]

Na obrazku poniżej możemy zobaczyć, że tworzymy pary pomiędzy ponumerowanymi symbolami wieloznacznymi a wyborami, zebranymi w dalszej części formularza. System zastąpi te znaki specjalne (wildcards) później i zapewni ich prawidłową ocenę.

Choices

☒ Shuffle

Choice [[1]]

Answer present, non-progressive, perfec Group A ☐ Unlimited

Choice [[2]]

Answer present, non-progressive, perfec Group A ☐ Unlimited

Choice [[3]]

Answer past, progressive, non-perfective Group A ☐ Unlimited

Choice [[4]]

Answer Group A ☐ Unlimited

Choice [[5]]

Answer Group A ☐ Unlimited

Choice [[6]]

Answer Group A ☐ Unlimited

Blanks for 3 more choices

Istnieje możliwość utworzenia większej liczby grup słów lub stwierdzeń w jednym pytaniu, korzystając z grup po prawej stronie. Możemy z nimi eksperymentować później, po dokładnym zrozumieniu, jak działa to pytanie.

Typ pytania z krótką odpowiedzią

Typ pytania z krótką odpowiedzią różni się od poprzednich typów pytań. Stanowi pytanie typu otwartego. Oznacza to, że możemy ustawić tylko poprawne warianty odpowiedzi. Uczeń musi tam wpisać jedno ze słów lub stwierdzeń z listy. Wszystkie inne są uważane za nieprawidłowe.

Question 1

Not yet answered

Marked out of 1.00

Form abstract noun corresponding to the underlined word and complete the end of the following sentence.

But there was another reason why George was eager to pass by my house.

– But there was another reason for George’s

Answer:

Start again

Save

Fill in correct responses

Submit and finish

Close preview

Jeśli chcemy stworzyć pytanie z krótką odpowiedzią, postępujemy zgodnie z dobrze znanymi krokami:

1. Kliknij przycisk Utwórz nowe pytanie.
2. Wybierz typ pytania Krótka odpowiedź i kliknij przycisk Dodaj.
3. Dodaj nazwę pytania i tekst pytania.

Adding a short answer question[Ⓢ]

Expand all

General

Category

Default for W99 (8)

Question name

Q08

Question text

1 A B I

Form abstract noun corresponding to the underlined word and complete the end of the following sentence.

But there was another reason why George was eager to pass by my house.

– But there was another reason for George’s ..

Default mark

1

Następnie musimy wpisać, co najmniej jedną poprawną odpowiedź w polu Odpowiedź 1 i dodać do niej odpowiednią ocenę. Jeśli pytanie ma więcej niż jedną poprawną odpowiedź, możemy dodać je wszystkie w poniższych polach formularza. Nie jest konieczne przypisywanie 100% do każdej z nich wszystkich. Możemy zdecydować, którą odpowiedź uznamy za bardziej poprawną i ocenić ją adekwatny sposób.

Correct answers

You must provide at least one possible answer. Answers left blank will not be used. "*" can be used as a wildcard to match any characters. The first matching answer will be used to determine the score and feedback.

Answers

Answer 1

eagerness

Grade 100%

Feedback

Answer 2

eagernes

Grade 75%

Feedback

Typ pytania z wbudowaną odpowiedzią

Typ pytania z wbudowaną odpowiedzią to kolejny ekscytujący i użyteczny typ zadań. Pozwala tworzyć ciągły tekst i umieszczać w nim różnego rodzaju pytania. Na przykład uczniowie muszą wybrać właściwe słowo z listy, wpisać słowo lub stwierdzenie w puste miejsce, wpisać brakującą liczbę itp. Tego rodzaju pytanie nazywano wcześniej pytaniami zamkniętymi (Cloze).

Question 1
Not yet answered
Marked out of 3.00

Form abstract nouns corresponding to the underlined words and complete the following sentences.

1. But there was another reason why George was eager to pass by my house.
– But there was another reason for George's [input field]

2. I thought, innocent I was, that the headmaster would rebuke the boys.
– Thinking in my [input field] that he would find some sort of suitable [input field]

☐ rebukeness ☐ rebuking

Pierwsza część dotycząca tworzenia tego typu pytania jest taka sama. Jak widać na poniższym obrazku, to pytanie ma tylko pole Tekst pytania - musimy tam wpisać jego treść.

General

Category: Default for W99 (9)

Question name: Q10

Question text:

Form abstract nouns corresponding to the underlined words and complete the following sentences.

1. But there was another reason why George was eager to pass by my house.
– But there was another reason for George's

2. I thought, innocent I was, that the headmaster would rebuke the boys.
– Thinking in my that he would find some sort of suitable for the boys.

Następnie musimy dodać do tekstu specjalną sekwencję znaków, zrozumiałą dla systemu, który to później zastąpi je oczekiwanymi przez nas elementami formularza.

Choć trudno jest zapamiętać dokładne sekwencje, możemy użyć specjalnego przycisku podświetlonego pomarańczowym kwadratem, który jest dostępny w edytorze. Otworzy się wyskakujące okienko z dostępnymi opcjami.

Cloze editor

Choose a question type to add

☐ MULTICHOICE

☐ MULTICHOICE_H

☐ MULTICHOICE_V

☐ MULTICHOICE_S

☐ MULTICHOICE_HS

☐ MULTICHOICE_VS

☐ MULTIRESPONSE

☐ MULTIRESPONSE_H

☐ MULTIRESPONSE_S

☐ MULTIRESPONSE_HS

☐ NUMERICAL

☐ SHORTANSWER

☐ SHORTANSWER_C

Add

Cancel

Wszystkie dostępne opcje zostały podsumowane i przedstawione w tabeli poniżej.

MULTICHOICE	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Rozwijane menu w tekście. Tylko jedna odpowiedź.
MULTICHOICE_H	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Pole typu <i>radiobutton</i> w poziomie (pole pojedynczego wyboru) Tylko jedna odpowiedź.
MULTICHOICE_V	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Pole typu <i>radiobutton</i> w pionie (pole pojedynczego wyboru) Tylko jedna odpowiedź.
MULTICHOICE_S	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Rozwijane menu w tekście. Możliwość mieszania pytań. Tylko jedna odpowiedź.
MULTICHOICE_HS	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Pole typu <i>radiobutton</i> w poziomie (pole pojedynczego wyboru) Możliwość mieszania pytań. Tylko jedna odpowiedź.
MULTICHOICE_VS	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Pole typu <i>radiobutton</i> w pionie (pole pojedynczego wyboru). Możliwość mieszania pytań. Tylko jedna odpowiedź.
MULTIRESPONSE	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Pole wyboru opcji typu <i>checkbox</i> (kwadratowe pole wielokrotnego wyboru). Dozwolone jest wiele odpowiedzi.

MULTIRESPONSE_H	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Pole typu <i>checkbox</i> w poziomie (kwadratowe pole wielokrotnego wyboru) Dozwolone jest wiele odpowiedzi.
MULTIRESPONSE_S	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Pole typu <i>checkbox</i> w pionie (kwadratowe pole wielokrotnego wyboru). Możliwość mieszania pytań. Dozwolone jest wiele odpowiedzi.
MULTIRESPONSE_HS	Umożliwia wybór jednej lub wielu odpowiedzi z predefiniowanej listy. Pole typu <i>checkbox</i> w poziomie (kwadratowe pole wielokrotnego wyboru). Możliwość mieszania pytań. Dozwolone jest wiele odpowiedzi.
NUMERICAL	Umożliwia odpowiedź liczbową, ewentualnie z dodanymi jednostkami, ocenianą przez porównanie z różnymi, modelowymi odpowiedziami, ewentualnie z dodatkowym zakresem tolerancji.
SHORTANSWER	Pozwala na odpowiedź składającą się z jednego lub kilku słów, ocenianych przez porównanie z różnymi modelami odpowiedzi, które mogą zawierać symbole wieloznaczne. Rozmiar liter nie ma znaczenia.
SHORTANSWER_C	Pozwala na odpowiedź składającą się z jednego lub kilku słów, ocenianych przez porównanie z różnymi modelami odpowiedzi, które mogą zawierać symbole wieloznaczne. Rozmiar liter ma znaczenie.

Pozostałe ustawienia zobaczymy po wybraniu konkretnej opcji. Przykładowo, możemy zobaczyć te pola w przypadku menu dotyczącego krótkiej odpowiedzi.

Cloze editor ×

SHORTANSWERDefault mark +

1. Answer +X↓ Grade ▼

Feedback

2. Answer +X↑ Grade ▼

Feedback

Ustawienia odrobinę różnią się w przypadku pytań wielokrotnego wyboru. Różnice widoczne są na poniższym obrazie.

Cloze editor ×

MULTICHOICE_SDefault mark +

1. Answer +X↓ Grade ▾
 Feedback

2. Answer +X↑↓ Grade ▾
 Feedback

3. Answer +X↑ Grade ▾
 Feedback

Gdy ustawimy wszystkie wymagane wartości i zapiszemy je, widzimy, że do tekstu pytania została dodana specjalna sekwencja tekstowa.

Form abstract nouns corresponding to the underlined words and complete the following sentences.

1. But there was another reason why George was eager to pass by my house.
 – But there was another reason for George's {1:SHORTANSWER:~%100%eagerness~%50%eagernes}

2. I thought, innocent I was, that the headmaster would rebuke the boys.
 – Thinking in my {1:MULTICHOICE_S:~%100%innocence~innoceness~innocencing} that he would find some sort of suitable {1:MULTICHOICE_HS:~%100%rebuking~rebukeness} for the boys.

Możemy ocenić poprawność tekstu za pomocą przycisku **Dekoduj** (Decode) i zweryfikować przycisk tekstu pytania. Jeśli wszystko się zgadza, liczba pytań jest taka sama, jak liczba dodanych elementów pytania.

Decode and verify the question text

- Question {#1} Short answer
- Question {#2} Multiple choice
- Question {#3} Multiple choice
- Multiple tries
- Tags

Po kliknięciu w tytuł możemy zobaczyć szczegóły każdego elementu pytania.

Question {#1} Short answer

Question definition	{1:SHORTANSWER:~%100%eagerness~%50%eagernes}
Default mark	1
Case sensitivity	No, case is unimportant
Answer	eagerness
Grade	1
Feedback	
Answer	eagernes
Grade	0.5
Feedback	

Kategorie Pytań

W99

[Dashboard](#)
[My courses](#)
[W99](#)
[Question bank](#)
[Categories](#)

[Questions](#)
[Categories](#)
[Import](#)
[Export](#)

Edit categories[?]

Question categories for 'Course: W99'

- Default for W99 (10)**
 The default category for questions shared in context 'W99'.


Question categories for 'Category: Workshop'

- Default for Workshop (0)**
 The default category for questions shared in context 'Workshop'.


Question categories for 'System'

- Default for System (0)**
 The default category for questions shared in context 'System'.


- **Default for System (0)**
The default category for questions shared in context 'System'.

Parent category

Name

Category info

Add category

Dodawanie Pytań do Quizu